

## Préparer votre cabinet à la facture électronique

Experts-Comptables

### Objectifs pédagogiques

- Définir la stratégie du cabinet autour de la facture électronique
- Savoir segmenter les clients, cartographier les flux et les compétences
- Savoir choisir ses outils et organiser son cabinet pour la facture électronique afin d'être prêts pour 2026

### Programme de la formation

#### Rappel du contexte légal en matière de facturation électronique

- Préambule
- Les enjeux
- Les dates clés
- Les points clés de la réforme
- La notion de facture électronique
- Le futur avec le projet VIDA (VAT in the Digital Age) : la modernisation du système de TVA en Europe

#### Quel plan d'actions mettre en œuvre ?

- Les actions à conduire pour l'ensemble de vos clients
- Les actions à conduire pour les clients non équipés d'une solution de facturation et/ou de caisse, pour ceux déjà équipés.
- Cas de la TVA sur encaissement
- Cas de facture B2B à l'export, achat de service international
- Activité de vente à des particuliers non identifié sans logiciel de caisse
- Activité de vente aux employés
- Cas particulier DOM/COM

#### Comment se préparer sereinement à la facture électronique ?

- Les bonnes pratiques à adopter côté cabinet
- Comment choisir ses outils ?
- Comment préparer vos clients ? Quelle communication ?
- Audit de l'existant : cartographie des flux dans Génération Experts
- Préparer un questionnaire de collecte des informations clés grâce à l'intelligence artificielle (IA)
- Comment choisir votre PDP ?
- Les nouvelles missions/full service
- Synthèse: check-list des points à faire aujourd'hui

#### La réponse de Sage

- L'outil Sage Automatisation Facture Electronique (SAFE): nouveauté V25
- Sage Network, notre future PDP
- Sage For Accountants

#### Conclusion

#### Evaluons vos connaissances

- Quizz de fin de formation pour évaluer les acquis

#### Questions/réponses



## Informations Pratiques

**Durée : 3h30**

**Référence : GECF00310**

#### Tarif :

360€/personne  
1 stagiaire : 360€  
2 à 3 stagiaires : 600€  
4 à 6 stagiaires : 840€

**Public visé :** experts-comptables, collaborateurs comptables

**Prérequis :** aucune connaissance particulière

**Effectif maximum :** 8 personnes

#### Moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Apports pratiques
- Mise à disposition d'un support de formation et d'un kit d'accompagnement (fiches pédagogiques, classeur OLE, fiche de suivi dossier client, mémos, etc.)

#### Moyens d'encadrement

Cette formation est assurée par un consultant – formateur interne à Sage

#### Modalités de suivi et assistance

attestation de présence mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action de formation.

Contact possible tout au long de la formation avec le centre de formation aux heures habituelles d'ouverture.

#### Appréciation des résultats

Quiz d'évaluation à la fin de la formation

**Répartition du temps entre théorie et exercices pratiques : 80% / 20%**

#### Points forts / Plus de cette formation

Formation mêlant théorie et pratique pour une compréhension et une mise en œuvre plus aisée de la nouvelle réglementation sur la facture électronique

#### Niveau obtenu

A l'issue de la formation, le stagiaire saura mettre en œuvre une feuille de route sur la facture électronique au sein de son cabinet

#### Inscription et renseignements

Sage University  
<https://sageu.com/france/>  
[sageuniversite@sage.com](mailto:sageuniversite@sage.com)  
01 70 13 76 00 (Espace formations)

Centre de formation

N° Déclaration d'existence : 117 53 22 61 75 auprès de la région Île-de-France. Code APE : 5829 C. N° de SIRET : 313 966 129 00857. N° URSSAF : 7585 1000 0204 0245 11